



**ACTA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS
"COOTRANSOCCIDENTE"
NIT:832003744-3**

ACTA N° 039-2023

Fecha y Hora

12 de Marzo de 2023 9:00 AM.

En la cabecera municipal, del Municipio de Quebradanegra, Departamento de Cundinamarca, en La Piscina municipal, siendo las 9:00 a.m. del día 12 de marzo de 2023, se reunieron los miembros de la Asamblea General de Asociados de la Cooperativa COOTRANSOCCIDENTE, con el fin de llevar a cabo la Asamblea General Ordinaria, según convocatoria efectuada por el Consejo de Administración el día veintiocho (28) de febrero de 2023. Y notificación personalmente de conformidad con los estatutos y la ley y para tan fin propusieron el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA

1. Oración
2. Llamado a lista y verificación del quórum.
3. Instalación de la Asamblea a cargo del señor Presidente del Consejo de Administración señor Henry Avelino Ramírez Retavisca.
4. Elección del Presidente y Secretario para la Asamblea.
5. Lectura del acta anterior (Acta N° 038 de marzo de 2022)
6. Nombramiento de los testigos para efectos de aprobación del Acta de la Asamblea.
7. Informe del Consejo de Administración a cargo del señor Presidente.
8. Informe de la Junta de Vigilancia.
9. Informe Tesorero.
10. Informe de los Estados Financieros a cargo de la firma D&R GLOBAL COLSULTING
11. Aprobación de los Estados Financieros
12. Autorización para cruzar las pérdidas del año 2020 con los excedentes en el ejercicio de la vigencia 2022.
13. Propuesta de distribución de excedentes.
14. Autorización de permanencia en el régimen Especial-
15. Informe del Gerente
16. Elección de miembros faltantes del Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y Comité de Educación.
17. Propositiones y varios.
18. Aprobación del contenido de la presente acta.
19. Finalización de la Asamblea.
20. Integración

El presidente del Consejo de Administración, Henry Avelino Ramírez Retavisca, somete a consideración el orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

DESARROLLO

1. ORACIÓN.

Toma la palabra el señor Gerente y hace una oración para dar inicio a la presente reunión.

2. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Con el llamado a lista se da inicio y en su orden respondieron.

1. Héctor Luis Agudelo Rodríguez
2. Ricardo Alfonso Aguirre Pico
3. Susan Millely Moya Saavedra.
4. Néstor Barragán
5. Luis Fernando Navas Garay
6. Gil Alirio Bohórquez Pérez
7. José Ambrosio Hernández Muñoz
8. Agropecuaria la Esperanza RRL SAS R/L Henry Avelino Ramírez Retavisca
9. Diana Paola Romero
10. Alejandro Pérez Moyano, Representada por el señor Yeison Javier Pérez Moyano
11. Elkin Yesid Ordoñez,
12. Luis Alberto Navas Garay.
13. Neyda Idali Bustos Chitiva.
14. Luis Daniel Vargas Beltrán.
15. Mylva Lucía Navas Garay, Representada por el señor Luis Fernando Navas Garay
16. José Alfredo Silva Ramírez.
17. Yury Nazzain Combita Salazar
18. Ana Elba Mahecha Bustos
19. Gladis Saavedra Saldaña
20. Rodrigo Navas Paramo
21. Javier Eduardo Umba Díaz
22. Julián Alberto Méndez Saavedra
23. Néstor Mauricio Barragán Alfonso
24. Rubiela Mejía Ramírez, Representada por el señor Álvaro García Saldaña
25. Jazmín Norieth García Gaitán
26. Yimi Wilson Nieto Garzón
27. Neiro Ferney Saldaña Gaitán.

Por lo tanto, se constata quórum decisorio ya que se cuenta con 24 Asociados presentes y 3 Representados, de los 27 asociados hábiles.

3. INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA A CARGO DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN SEÑOR HENRY AVELINO RAMIREZ RETAVISCA.

El presidente del Consejo de Administración da la bienvenida a todos los Asociados agradece su asistencia y disposición también agradece a Dios por permitir una reunión más con todos los miembros de la empresa, recomienda el respeto para desarrollo de la Asamblea.

De esta manera se da por instala la Asamblea General Ordinaria de 2023

4. ELECCIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO PARA LA ASAMBLEA.

A continuación, se procede hacer la elección del presidente y secretario de la asamblea. Se postuló a al señor Elkin Yesid Ordoñez, con cedula de ciudadanía N° 1.077.970.027 expedida el día 29 octubre de 2008, como presidente y la señora Ana Elba Mahecha Bustos, con cedula de ciudadanía N° 35.518.214 expedida el día 26 octubre de 1981, como secretaria, los cuales aceptaron los cargos.

5. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR (ACTA N° 038 DE MARZO DE 2022)

A continuación, el señor Gerente realiza la lectura del acta N° 038 de marzo de 2022.

6. NOMBRAMIENTO DE LOS TESTIGOS PARA EFECTOS DE APROBACIÓN DEL ACTA DE LA ASAMBLEA.

Para tal efecto se eligieron a la señora Diana Paola Romero, la Señora Jazmín Norieth García Gaitán, y al señor José Alfredo Silva Martínez quienes aceptaron los cargos.

7. INFORME DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN A CARGO DEL SEÑOR PRESIDENTE HENRY AVELINO RAMIREZ RETAVISCA.

El presidente del consejo de administración toma la palabra agradece y procede con el respectivo informe, mencionando que más que informe es hacer un llamado a una reflexión haciendo énfasis en que se realizaron diferentes actividades y gestiones buenas para la empresa, por ejemplo para la compra del vehículo DFSK-C37 de placa SVM686, el arreglo de las instalaciones del paradero de Villeta, las entregas de la dotación para todos los conductores con recursos propios de la empresa, la entrega de las anchetas navideñas para todo el personal vinculado a la empresa, los diferentes contratos firmados por el Gerente y la Administración Municipal y entre otras resalta las actividades de integración que se desarrollaron durante el año en las cuales se involucraron a Asociados, conductores y personal Administrativo, resalta el compromiso de los miembros del consejo de administración, de la junta de vigilancia de los otros comités y la gestión del Gerente, pero invita a la reflexión y a realizar aportes propositivos ya que por diferentes medios se han recibido quejas, mensajes negativos y ofensivos, invita a realizar aportes cuando se vean las falencias y no solo dejar críticas y mensajes destructivos ya que eso se ve reflejado en el servicio, se tienen identificadas las peleas entre compañeros (conductores y conductores - asociados) dañando la imagen de la empresa,

Informa que el Concejo Municipal realizo una citación a los asociados y conductores, para que conocieran en ese espacio las inconformidades de la comunidad respecto al servicio, al trato entre conductores, el maltrato hacia los pasajeros, el no cumplimiento en las rutas establecidas entre otros, el cobro de los pasajes por fuera de lo establecido, la presentación personal del conductor, el estado de los vehiculos y otras más, y con tristeza expresa que no asistieron ningún asociado ni conductor, en representación de la empresa asistió el Señor Gerente y el presidente del consejo de administración y que pese a las múltiples acusaciones recibidas, fue muy favorable el espacio ya que se sintió muy bien representado por el Gerente y que los temas tratados fueron tratados de forma constructiva e incluyente.

Solicita evitar las discusiones y peleas y dejar las inconformidades de un lado e invita que actuemos de manera propositiva por el bien de la empresa y la comunidad, reconoce que durante su gestión no ha estado al 100% de sus capacidades, por sus demás compromisos, aclara que el trabajo y la gestión de las personas del consejo y los comités se hacen de forma voluntaria y sin remuneración alguna y pide más apoyo de ellos, deja en consideración de la Asamblea su renuncia e invita a aquellos que puedan tener mejores e ideas y disposición de trabajar por la empresa, a que se postulen y trabajen en pro de la empresa.

Interviene el Sr Gerente, manifiesta que no esperaba esta renuncia y sugiere reconsiderarla y no sea aceptada por la Asamblea ya que es muy importante su gestión, conocimiento y apoyo para el trabajo que se está adelantando desde la Gerencia y propuestas que se quieren materializar.

El señor Gerente, le manifiesta al presidente del consejo, considere la idea de seguir representándonos desde el consejo de administración y que al final de la reunión nos dé una respuesta ojala favorable.

8. INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA.

En este momento toman la palabra el señor Julián Alberto Méndez Saavedra tomando la vocería de la junta de vigilancia, agradece a los presentes, y manifiesta que es importante cambiar de aptitud ya que cada uno de las personas que prestan el servicio sabe qué hacer, las normas de modo, tiempo y lugar en la prestación del servicio, en cuanto a la presentación personal del conductor y la presentación del vehículo falta mucho por mejorar, invita a que tengamos más sentido de pertenencia con la empresa y tratar de dejar los problemas de la casa en la casa y que estos no interfieran en la prestación del servicio y en las relaciones laborales entre compañeros, tratemos de mantener un buen ambiente laboral y mejora constante en la prestación de servicios.

9. INFORME TESORERO

Toma la palabra el señor tesorero Henry Avelino Ramírez Retavisca y solicita al Sr Gerente le ayude a exponer el informe, el Sr Gerente da a conocer que se realizó el cambio de tesorero

teniendo en cuenta lo normado en los estatutos y del tal hecho se le informo a las entidades bancarias para el manejo de las cuentas, las cuales son manejadas de forma conjunta con el Gerente.

El Gerente explica el manejo de caja que se dio en el año 2022, y el manejo de las cuentas bancarias, explicando al detalle, para que se realizan los retiros de dinero del banco y explicando los ingresos, costos y gastos de funcionamiento de la cooperativa.

Explica la presentación con datos y cifras de los ingresos y egresos, aclara que el detalle del informe financiero lo expondrán los encargados de la parte contable "la firma D & R GLOBAL CONSULTING".

INGRESOS	
• Ventas:	\$113.064.506
• Transporte:	\$73.908.850
• Afiliaciones:	\$ 900.000
• Rodamiento:	\$26.695.000
• Cesiones de cupo:	\$7.500.000
• Planillas:	\$17.836.016
• Otros:	\$948.943
Total:	\$240.853.315.

GASTOS	
• Honorarios:	\$21.120.000
• Impuestos:	\$2.887.080
• Arriendos:	\$6.000.000
• Seguros:	\$4.329.443
• Mantenimientos:	\$1.078.300
• Mantenimiento de vehículos:	\$9.281.869
• Aseo:	\$335.512
• Cafetería:	\$500.000

• Servicios públicos:	\$2.741.729.
• Viáticos:	\$230.090.
• Papelería y útiles de oficina:	\$1.312.340.
• Gastos asamblea 2022:	\$1.641.000.
• Servicios temporales:	\$12.000.000.
• Pagina WEB:	\$390.000.
• Donaciones:	\$1.600.000.
• Gastos varios:	\$9.433.961.

En total se registran gastos por: **\$91.550.094.**

El informe detallado de los ingresos, gastos y costos de operación de la vigencia 2022, esta a cargo de la firma contable.



10. INFORME DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A CARGO DE LOS CONTADORES

Se presentan en el recinto los representantes de la firma D & R GLOBAL CONSULTING, empresa responsable de la contabilidad y estados financieros de la Cooperativa, los cuales proceden a exponer el respectivo informe, explicando paso a paso el balance general y estado de resultados detallado del 2022, los cuales hacen parte integral de la presente acta.

Sacan como conclusión positiva, que al final del ejercicio vigencia fiscal 2022, la cooperativa tiene excedentes por valor de \$ 31.117.034.

El Señor Julián Alberto Méndez, pregunta la afectación de la cuenta de ahorros del Banco Davivienda, a lo cual se le explica que no tiene afectación ni positiva ni negativa.

Respecto al tema al ítem de las donaciones pendiente a entidades públicas de educación superior la señora Jazmín Norieth García expone que le parece importante realizar la donación para evitar inconveniente con la DIAN.

Se muestran los excedentes del ejercicio del año 2022 e interviene el Sr. Henry Avelino Ramírez Retavisca manifestando que son buenas noticias tener tan buenos resultados y más por el tema económico que se vive, mostrando con alegría que es una empresa rentable y con proyección.

La Sra. Jazmín Norieth García pregunta cómo se puede hacer para mitigar el gasto. A lo cual se le sugiere hacer la realización y ejecución presupuestal

Se hace mención que para disminuir el pago impuesto se sugiere compensar las pérdidas del año 2121 con los excedentes del ejercicio de año 2022.

De esta manera y después de contestar cada una de las inquietudes de los asociados, los contadores dan por terminada su exposición.

11. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

A continuación, el presidente somete a consideración los estados financieros presentados por la firma D & R GLOBAL CONSULTING,

Los cuales fueron aprobados por unanimidad por todos los asociados y representados presentes.

Una vez más se faculta al señor Gerente para depurar o sacar de los estados financieros las cuentas que no son recuperables y que estas se crucen con las cuentas del servicio de baño y arrendamientos.

12. AUTORIZACIÓN PARA CRUZAR LAS PÉRDIDAS DEL AÑO 2020 CON LOS EXCEDENTES EN EL EJERCICIO DE LA VIGENCIA 2022.

A continuación, es explicado por parte de los contadores la opción para cruzar las pérdidas del año 2020 con los excedentes del ejercicio del año 2022,

Luego de explicado el presidente de la asamblea somete a consideración la propuesta de cruzar las pérdidas del año 2020 con los excedentes del año 2022, lo cual fue aprobado por unanimidad.

13. PROPUESTA DE DISTRIBUCIÓN DE EXCEDENTES.

Toma la palabra el señor Gerente, el cual manifiesta que el 50% del restante de los excedentes luego de asumir las pérdidas del 2020, se deben aplicar según lo normado en los estatutos y el otro 50% sugiere que vaya al fondo reposición ya que considera importante ir fortaleciendo este fondo, para que algún día los asociados tengan los recursos suficientes para la renovación o reposición de sus vehículos.

El Gerente considera que los aportes que se hacen al fondo de reposición mensualmente no son suficientes, y considera que en 20 años que tienen de vida útil de los vehículos, no se tendrán los recursos suficientes para su reposición.

El presidente de la Asamblea somete a consideración la propuesta hecha por el Gerente, la cual fue aprobada por unanimidad, es decir el 50% de los excedentes del ejercicio del año 2022, van a fortalecer el fondo de reposición.

14. APROBACIÓN DE PERMANENCIA EN EL RÉGIMEN ESPECIAL.

A continuación, el presidente de la Asamblea somete a consideración la permanencia de la Cooperativa en el Régimen Especial, lo cual es aprobado por unanimidad y autorizan al señor Gerente para que adelante los trámites pertinentes y presentar los informes que dan lugar a permanecer en el régimen especial.

15. INFORME DEL GERENTE.

A continuación el señor Yeison Pérez, Gerente de la Cooperativa, agrádesse a todos los presentes y agradece por la asistencia y por la confianza que le han brindado y Por el apoyo

Incondicional que ha demostrado el Consejo de Administración y Junta de Vigilancia. Seguido de esto procede a exponer su informe de Gestión 2022, el cual hace parte Integral de la presenta acta.

El gerente explica su informe el cual se basa en 6 pilares fundaménteles de su administración

1. Pilar, tiene que ver toda su gestión y trabajo en el ámbito administrativo de Cootransoccidente.



1 ÁMBITO ADMINISTRATIVO

- Como Gerente y/o Representante Legal, actué como jefe de la Administración ejerciendo funciones bajo la inmediata dirección del Consejo de Administración, por ende respondo por la marcha y organización de la Cooperativa y tuve bajo mi dirección todo el personal operativo y Administrativo. Es así como mantuve una estrecha relación y comunicación entre los Asociados y conductores, con terceros y con los entes de control.
- Pago de Industria y comercio, ante el ente Municipal.
- Pago renovación cámara y comercio.
- Declaración de Renta. Ante la DIAN.
- Pago contribuciones especiales Súper Intendencia de Puertos y Transporte.
- Pago retenciones en la fuente, ante la DIAN.
- Pago de IVA, ante la DIAN.
- Pago de servicios públicos y arriendos.
- Pagos oportunos a empleados y proveedores



2. Pilar, tiene que ver con su gestión y trabajo en la marcha y organización del transporte.



2. EN LA MARCHA Y ORGANIZACIÓN DEL TRANSPORTE

- Con el animo de prestar un servicio seguro se renovaron las pólizas RCC, RCE Y AP con la equidad seguros.
- También se mantiene una base de datos actualizada en cuanto al vencimiento de los soat, tecnomecanica y tarjeta de operación.
- Se intento mejorar la prestación del servicio, el aseo y el mantenimiento de los vehículos, la presentación personal de conductores y asociados.

Conclusión: baja autoestima y sentido de pertenencia.



- Se hizo el ajuste a las tarifas en \$500, en todos los recorridos.
- Se logro mantener con el Municipio el convenio de transporte escolar, por lo que se recaudaron mas de \$267,000,000
- Se trabajo por realizar los mantenimientos correctivos y preventivos de los vehículos de propiedad de Cootransoccidente.
- Se firmo contrato de servicio de transporte con el municipio por mas de \$12,000,000.
- Se realizo convenio con la empresa encargada del programa PAE alimentación escolar, para llevar los alimentos a las diferentes escuelas del Municipio.



- Se realizo la compra del vehículo de placa SWM-686.

Logrando así un recaudo por la sección de transporte para Cootransoccidente de mas de \$ 60,000,000.



3. Pilar, tiene que ver con su gestión y trabajo en la sección de consumo industrial y funcionamiento del almacén de Cootransoccidente.

3. SECCIÓN DE CONSUMO INDUSTRIAL



- Se trabajó por que se prestara un servicio constante en las instalaciones del almacén de la Cooperativa, esto para garantizar el suministro de autopartes primordialmente para los vehículos de los Asociados.
- Se trabajo por mantener surtido el almacén haciendo negociaciones con diferentes proveedores siempre procurando la mejor calidad y los mejores precios.
- Se celebraron contratos de mantenimiento con el Municipio para el mantenimiento del parque automotor de la Policía Nacional por mas de \$ 78,000,000.




- Obteniendo ventas por mas de \$ 113,000,000 y un inventario de mas de \$ 60,000,000.

4. Pilar, tiene que ver con su trabajo y gestión en la sección de aportes y créditos.



4. SECCIÓN DE APORTES Y CRÉDITOS

- Varios Asociados se beneficiaron de los créditos de CooTRANSOCCIDENTE, algunos para libre destinación, pero en su gran mayoría estos créditos se aprobaron para el mantenimiento de vehículos.
- Los créditos no son solo monetarios sino también en mercancía y/o repuestos para el mantenimiento de los vehículos.



5. Pilar, tiene que ver con su trabajo y gestión en la sección financiera de CooTRANSOCCIDENTE.




5. SECCIÓN FINANCIERA.

- Según lo reflejado en los estados financieros se refleja un aumento del patrimonio así:

2022: \$339.044.047
2021: \$293.269.012
2020: \$272.093.841

Un aumento de \$ 45.775.035.



Conclusión y estadística 2020-2021-2022



- Recaudo por rodamiento mensual.

2022: \$ 26.695.000

2021: \$ 21.600.000

2020: \$ 10.298.148

- Recaudo por rodamiento semanal.

2022: \$ 17.836.016

2021: \$ 15.117.000

2020: \$ 8.772.000

- Recaudo por arrendamientos y otros.

2022: \$ 4.459.600

2021: \$ 3.300.000

2020: \$ 1.500.000

- Recaudo por transportes.

2022: \$ 60.064.489

2021: \$ 21.374.070

2020: \$ 6.634.000



- Recaudo por cesiones de cupos y cuotas de afiliación.

2022: \$ 8.400.000

2021: \$ 7.200.000

2020: \$ 0

- Ventas almacén.

2022: \$ 113.064.506

2021: \$ 53.229.090

2020: \$ 38.227.432



6. Pilar, tiene que ver con su trabajo y gestión en la sección de bienestar e integración de todo el personal que labora en Cootransoccidente.

6. SECCIÓN DE BIENESTAR INTEGRACIÓN



- Integración asamblea 2022.
- Integración y celebración fiesta de la Virgen del Carmen.
- Remodelación instalaciones paradero Villeta.
- Entrega de anchetas navideñas.
- Entrega de dotación



16. ELECCIÓN DE MIEMBROS FALTANTES DEL CONCEJO DE ADMINISTRACION, JUNTA DE VIGILANCIA Y COMITE DE EDUCACION.

Toma la palabra el Señor Gerente y manifiesta que pone a consideración la elección de un miembro faltante en el Consejo de Administración que es la Sra. Martha Lucia Zambrano, la cual ya no hace parte de la Cooperativa y que ostentaba como suplente del Consejo de Administración.

Se retoma el tema de renuncia del Señor, Henry Avelino Ramírez, como presidente del Consejo de Administración y la Asamblea en pleno le solicita reconsiderar su posición y siga al frente como presidente del Consejo de Administración, que no renuncie y que termine el periodo para el cual fue nombrado, con las mismas ganas, compromiso y profesionalidad que siempre lo ha caracterizado.

La señora Jazmín Norieth García le manifiesta entender su postura ya que son muchas las críticas de algunos asociados que no valoran el trabajo realizado y más cuando este es sin ninguna remuneración, realmente es un cargo muy desgastante y poco valorado por algunos asociados, la verdad no es fácil tener a todos contentos, pero considero que somos más las personas que lo apoyamos y que queremos que siga ocupando el cargo de presidente del Consejo de Administración. Le pide seguir trabajando en pro de la empresa y de aquellos asociados sí que agradecen su gestión

Luego de esto el señor Henry Avelino Ramírez, Reconsidera su postura y retira la renuncia al cargo y decide seguir al frente, como miembro activo y principal del Consejo de Administración; decisión está que celebra la mayoría de los asociados presentes.

La Asamblea decide que como los miembros principales del consejo de administración están completos y aun se cuenta con dos suplentes, deciden no hacer el nombramiento al cargo de suplente que queda vacante por la salida de la señora Martha Lucia Zambrano.

El señor Ricardo Alfonso Aguirre Pico, también manifiesta su deseo de renuncia a la junta de vigilancia por que en el cumplimiento de su labor recibe burlas y malos tratos por parte de algunos asociados y conductores, por lo tanto el manifiesta su inconformidad,

Una vez terminada su intervención algunos Asociados y el Señor gerente reconoce el valor de su trabajo y la importancia de su apoyo, se le solicita informar al consejo de administración de forma oportuna cuando se presenten esos hechos de falta de respeto de conductores y asociados, para que se materialicen las sanciones pertinentes.

Toma la palabra el señor Ricardo Aguirre, solicitando una vez más a los presentes respeto para los miembros de los diferentes comités, junta de vigilancia y consejo de administración, ya que realizar estas labores no son fáciles y requieren apoyo y compromiso de todos, de esta manera el señor Ricardo Aguirre, concluye y decide seguir haciendo parte de la Junta de Vigilancia de Cootransoccidente.

17. PROPOSICIONES Y VARIOS.

El Señor gerente pone en consideración la ejecución de tres proyectos para el año 2023.

- Compra de un lote propio en la Magdalena para la materialización de varios proyectos como lo son la cede de Cootransoccidente, el almacén de Cootransoccidente con todos los servicios, como lo son mecánica general, lavadero de carros y motos, servicio de engrase general, servicio de montallantas y servicio de parqueadero para los socios de Cootransoccidente.

Para este proyecto el gerente informa que ya se están adelantando los trámites pertinentes para adquirir un crédito bancario y que ya se hizo un acercamiento con el dueño del predio, que para el inicio de este proyecto se tiene prevista una inversión de \$250.000.000.

- Cambios en los horarios de las rutas o en la hora que debe estar el vehículo sobre todo en el paradero de Quebradanegra para mejorar el servicio y bajar la demanda insatisfecha.
- Implementación y contratación de un plantillero.

A lo anterior interviene la Sra. Jazmín Norieth García comenta que le dieron a conocer una propuesta de servicio funcionarios de la Flota Santafé en su propósito de retomar las rutas por nuestro municipio lo que perjudicaría notoriamente a la empresa, por ello se ratifica la necesidad de mejorar el servicio.

La Señora Diana Paola Romero toma la palabra y menciona que es preocupante el tema del servicio ya que se debe asegurar el cumplimiento de las rutas y no dejar aquellos pasajeros que esperan el servicio votados sin ninguna explicación.

También mejorar el tema de acercar a quien lo requiere a su destino final y de ser necesario ajustar el precio de manera justa y pertinente por el servicio prestado, la importancia de mostrar empatía a los demás y ponerse en los zapatos del otro ayudando a suplir las necesidades que tengan de nuestro servicio, sobre todo a aquellas personas de población vulnerable.

El Señor Gil Alirio Bohórquez, propone de implementación un plantillero y sanciones oportunas tanto económicas y en días de trabajo, considera que estos son correctivos que ayudaran a realizar más control y a prestar un mejor servicio.

Interviene el Señor Rodrigo Navas Paramo y opina que se debería aplicar las sanciones monetarias más días de sanción, y que con el dinero que se recaude por las sanciones estos sean invertidos en el sueldo que se le pague al plantillero.

El Sr. Henry Avelino Ramírez, propone la asignación de un plantillero temporalmente, en periodo de prueba, como piloto para determinar su pertinencia.

El señor presidente de la Asamblea coloca en consideración las proposiciones presentadas por el señor Gerente, por la asociada Diana Paola Romero, por el asociado Alirio Bohórquez y Por el asociado Rodrigo Navas, las cuales fueron aprobadas por unanimidad.

Quedando así autorizado el señor Gerente para continuar con el proyecto de la adquisición del lote y el desarrollo del proyecto y la modificación de los horarios para los servicios en Quebradanegra.

También el consejo de administración reglamentara la aplicación de las sanciones monetarias y en días y decidirá la forma de contratación y el tiempo del planillero.

El Sr. Henry Avelino Ramírez, propone que el 1% del transporte escolar sea asignado a la cooperativa ya que es quien asume los gastos que respalda el contrato.

El presidente de la asamblea coloca en consideración la proposición presentada por el Asociado Henry Ramírez, la cual es aprobada por unanimidad.

Se le solicita al Señor gerente averiguar o hacer la gestionar con la Administración Municipal para que la información de las tarjetas de operación esté publicada en el RUNT.


No hay más proposiciones ni varios.

18. APROBACIÓN DEL CONTENIDO DE LA PRESENTE ACTA.

En este punto, se procede a hacer la verificación de la presente Acta, por parte de Los asociados responsables para tal fin según lo estipulado en el numeral 6 del orden del día, los cuales aprobaron por unanimidad el contenido de cada uno de los numerales del presente documento y firman los que en ella intervienen.

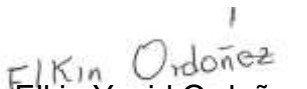

Diana Paola Romero
C.C. 52.444.865



Jazmín Norieth García Gaitán
C.C. 52.655.314


José Alfredo Silva Martínez
C.C 80.281.563

19. FINALIZACIÓN DE LA ASAMBLEA.

No siendo otro el motivo de la presente se da por terminada la presente Asamblea General de Asociados de la Cooperativa COOTRANSOCCIDENTE, siendo las 2:00 p.m., y en constancia de la presente firman.


Elkin Yesid Ordoñez
C.C 1.077.970.027
Presidente.


Ana Elba Mahecha Bustos.
C.C. 35.518.214
Secretaria

